



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ – SEVERIN



## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MĂURENI

Tel. 0255/526001 ; Fax.0255/526001 ; E-mail: [primaria\\_maureni@yahoo.com](mailto:primaria_maureni@yahoo.com); Web: [www.primariamaureni.eu](http://www.primariamaureni.eu)

### HOTĂRÂRE

#### privind modificarea Hotărârii Consiliului Local Măureni nr. 5 din 19.01.2005 privind adoptarea Statutului Comunei Măureni

Consiliul Local al comunei Măureni întrunit în ședință ordinară de lucru ,

Văzând expunerea de motive ,

Văzând avizele comisiilor de specialitate ,

Având în vedere prevederile Ordonanței nr. 53/2002 privind Statutul - cadru al unității  
administrativ - teritoriale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 96/2003,

Având în vedere necesitatea modificării Statutului Comunei Măureni ca urmare a modificărilor  
intervenite în structura aleșilor locali,

În temeiul art. 45 al. 1 coroborat cu art. 115 lit. b) din Legea nr. 215 / 2001 privind  
administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE :

**Art.1.** Anexa la Hotărârea Consiliului Local al comunei Măureni nr. 5/ 19.01.2005 privind  
adoptarea Statutului Comunei Măureni se modifică și se înlocuiește cu anexa la prezenta hotărâre .

**Art.2.** Anexa face parte integrantă din prezenta hotărâre .

**Art.3.** Prezenta hotărâre intră în vigoare și se comunică conform dispozițiilor art.49 din Legea  
nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, se publică pe  
pagina web a primăriei și se comunică la :

- Instituția Prefectului Județului Caraș-Severin ;
- Primarul comunei Măureni;
- Consilierii locali;

**Președinte de ședință ,  
Gașpar Savuleta-Mioara**

**Contrasemnează  
Secretarul comunei ,  
Gheorghe ILIE**

**Nr. \_47\_  
Data : 30.05.2013**

## **STATUTUL COMUNEI MĂURENI**

### **ART 1**

Comuna Măureni, ca unitate administrativ-teritorială, este persoana juridică cu deplină capacitate, care posedă un patrimoniu și are inițiativa în tot ceea ce privește administrarea intereselor publice locale, exercitându-și autoritatea, în condițiile legii pe teritoriul delimitat prin lege.

### **ART. 2**

#### ***2.1. Întinderea teritoriului administrativ și delimitarea teritorială***

Comuna Măureni este situată în extremitatea vestică a județului Caraș-Severin, la limita acestuia cu județul Timiș și cuprinde satele Măureni și Șoșdea, având coordonatele geografice de 45° 25 latitudine nordică și 21° 30 longitudine estică.

Comuna are reședința în localitatea Măureni.

Teritoriul administrativ al comunei se învecinează cu următoarele teritorii administrative :

- N - comuna Tormac
- S-E - comuna Berzovia
- E - comuna Vermeș
- S-V - orașul Gătaia

În cadrul reliefului, localitatea Măureni se află în Câmpia Tisei, subunitatea Câmpiei înalte, respectiv Câmpia Șemlacului, la contactul cu dealurile piemontane vestice, la o altitudine de 135 - 140 m.

Centrul de comună Măureni se găsește la 40 km pe cale ferată și 36 km pe șosea de municipiul Reșița, reședința județului Caraș-Severin și la 58 km pe cale ferată și 64 km pe șosea de orașul

Timișoara. Cel mai apropiat oraș din județul Caraș-Severin este Bocșa, aflat la o distanță de 24 km, iar din județul Timiș este noul oraș Gătaia, aflat la o distanță de 7 km.

Distanța dintre cele două sate componente ale comunei este de 7 km, ele fiind legate de DC 83 A.

Prin centrul localității Măureni trece drumul județean DN 58 B Voiteg - Bocșa.

Halta CFR Măureni se găsește la cea 1,8 km depărtare de centrul localității Măureni, iar halta Șoșdea , la cea 2 km de satul Șoșdea.

Teritoriul administrativ al comunei Măureni se întinde pe o suprafață de 8830 ha.

Suprafața terenului situat în intravilanul localității Măureni este de 178,31 ha iar în satul Șoșdea de 148,10 ha teren intravilan.

Din totalul teritoriului administrativ al comunei 8.259 ha o reprezintă suprafața agricolă și 571 ha suprafața neagricolă.

Comuna reprezintă 1,03% din suprafața județului Caraș-Severin.

## ***2.2 Repere istorice***

Satele componente ale comunei Măureni sunt așezări apărute în etape istorice diferite.

### **A. ISTORICUL LOCALITĂȚII ȘOȘDEA**

Prima atestare documentară a localității Șoșdea este legată de numele cneazului Bracan care, în anul 1343 și chiar mai înainte, intra în conflict cu nobilii maghiari ce râvnesc la moșiile acestuia, încercând să le însușească pe toate căile , fie legale, fie ilegale.

În același an sunt menționate cinci sate cu numele de Șoșdea, iar în anul 1449, într-un document, sunt menționate patru sate cu acest nume : Șoșdea Mare, Șoșdea de Sus și alte două Șoșdea ,, Medietas possessionis Naghsasd, Felsesasd et utraque poss Sas".

După împărțirea teritorială din 1369, Șoșdea aparținea județului Timiș și este amintită ca fiind proprietatea lui Sosdi Himfy Andras și Ioanos, apoi a lui Peter Sosdi, iar Istvan, fiul lui Henech de Sosd este asociat cu Himfy. Într-un document din 1387 sunt amintiți Ștefan și fratele său din Șoșdea, ca și un anume Teodor, ce făceau parte din ceata de haiduci condusă de căpitanul Alexe din Gepiș, formată din cel puțin 32 de țărani, ceată care a fost urmărită de regalitate între anii 1386 - 1387.

În 1386 este amintit documentar voievodul Ștefan de Șoșdea.

Între anii 1690 - 1700 Șoșdea apare în districtul Bocșa împreună cu alte 18 localități.

Din 1699, din punct de vedere administrativ, localitatea Șoșdea aparține județului Severin.

După trecerea Banatului în 1716 sub administrația militară austriacă condusă de contele CF Mercy, într-o statistică din 1717, Șoșdea este menționată ca având 100 de case, o cifră destul de mare pentru acea perioadă, având în vedere procesul de depopulare ce a avut loc în timpul stăpânirii turcești și aparținea districtului Ciacova.

În anul 1776 Șoșdea apare pe harta lui Grisellini sub numele de Schorta, iar în urma noii împărțiri administrative din 1779 , Șoșdea a fost inclusă în comitatul Timiș, districtul Ciacova, cercul Bârzava, sub numele de Schosdia.

În urma evenimentelor din 1848 - 1849, la început au fost campate în sat trupe rusești venite să-i sprijine pe austrieci, pentru ca în iarna lui 1849 să intre gărzile maghiare, iar populația locală, speriată, fuge în pădure.

S-au succedat mai mulți proprietari, printre care amintim pe : Asztry Zigmond, baronul Arpad Lo-Presti, contesa Iosefina, contesa Bethlen, Furt Mihai, Bajersdorf - Biac, Berchtold Leopold, etc.

În 1909 domeniul a fost cumpărat de Banca Agricolă și de banca de Arendare și Parcelare , după care a fost vândut unor țărani germani care au întemeiat apoi colonia Waldau. Populația germană a venit din Liebling și din unele sate ale Banatului Sârbesc.

Locuitorii satului Șoșdea, prin reprezentanții lor cei mai de seamă, plugarul Ioan Ciucurel, preotul Petru Bohariu și învățătorul Nicolae Cătina, s-au încadrat în mișcarea națională ce a cuprins tot Banatul pentru pregătirea și participarea la Marea Adunare Națională de la Alba Iulia în anul 1918.

Din anul 1968, când s-a făcut ultima împărțire administrativ teritorială, comuna Șoșdea a fost desființată și satul a fost alipit comunei Măureni.

## **B. ISTORICUL LOCALITĂȚII MĂURENI**

În Banat, alături de populația băștinașă, s-au așezat în decursul timpului, elemente ale altor popoare. Populația ce a sosit în Banat a fost destul de numeroasă.

Majoritatea coloniștilor au fost originari din partea de sud și de vest a Germaniei. Colonizările habsburgice în Banat s-au efectuat în trei mari perioade : carolină (1716 - 1740 ), teresiană (1745 - 1772) și iosefină (1782 -1787).

Localitatea Măureni ( Moritzfeld ) a fost înființată în cea de-a treia perioadă colonială, respectiv cea iosefină. În această perioadă au mai luat ființă și alte localități șvăbești, cum sunt: Cărpiniș, Moravița, Orțișoara, etc.

Încă pe timpul Măriei Tereza, Iosif al II - lea face trei călătorii în Banat: în 1768, 1770 și 1773. El reglementează colonizarea și prin Patenta din 1782 inaugurează cea de-a treia colonizare. Conform Patentei fiecare familie primește gratuit 34 de jugăre de pământ, animale (2 boi, 2 cai și o vacă) și unelte de lucru.

La ordinul împăratului, în anul 1784 au fost construite la Măureni 200 de case noi și tot în acest an au sosit primele 30 de familii de coloniști germani. Aceștia au venit din părțile Rinului de Sus, din Pădurea Neagră, Alsacia, Lorena și Wurttemberg.

În total s-au stabilit în Măureni 202 familii care au primit 62 de sesii întregi și 140 de jumătăți de sesii.

Ulterior au fost construite căile de comunicație și trei fântâni pentru apă care ajungeau la 40 - 50 de m adâncime.

Prima formă de conducere s-a constituit în 1786, an care marchează data definitivă a formării comunei Măureni. Primul primar a fost Nikolaus Prenzen. În același an s-a început construirea Bisericii Catolice care a fost inaugurată în anul 1819. În anul 1928 când biserica a fost renovată și i s-a făcut consacrarea, Episcopul Augustin Pacha, cel mai mare fiu al Măureniului, a spus că „este mândru că este copil al satului și că studiile și le-a desăvârșit la Universitatea din Moritzfeld."

În 1796 s-a întocmit cartea funduală și prima hartă a teritoriului comunei în suprafață totală de 7669 jugăre. În 1805 comuna a primit dreptul de a ține târguri săptămânale.

Pentru a lega comuna cu celelalte localități între anii 1872 - 1873 s-a construit calea ferată Voiteg-Gătaia-Măureni - Reșița. Din păcate, deoarece moșierul Ludwig Wirkner nu a permis ca linia ferată să treacă pe moșia lui, aceasta a fost construită la cea 1,8 km de localitate.

La 12 iulie 1875 în comună a izbucnit un incendiu devastator care a distrus cea 100 de case. Pradă acestui incendiu au căzut și majoritatea documentelor aflate în arhiva primăriei, în 1876 comuna a primit un medic , în 1892 s-a finalizat construirea unui spital, a unei maternități și a unei farmacii, în 1893 poșta a primit legătură telefonică.

În 1892 a luat ființă formația civilă de pompieri și s-a terminat construirea unui cămin cultural.

Construcția școlii din Măureni a început în anul 1873 și s-a terminat în 1875 .

În 1899 s-a construit o moară de către un moșier pe nume Kern care a modernizat în 1927.

În 1925, în februarie, doi particulari au introdus lumina electrică în Măureni, pe baza unui motor, care asigura parțial electrificarea comunei, iar în 1929 s-au electrificat străzile și toate clădirile publice.

Începând cu anul 1925, alături de germani au fost colonizate și 23 de familii de români care au venit din zona județului Sibiu, mai precis din zona Turnului Roșu.

Evenimentele celui de-al doilea război mondial au lovit din greu dezvoltarea pașnică a localității. Mulți fii ai comunei au plecat pe front și nu s-au mai întors.

### ***2.3. Populația comunei***

La 01.01.2013 populația comunei Măureni era de 2836 locuitori din care : 1815 locuitori în satul Măureni și 1021 locuitori în satul Șoșdea.

### ***2.4. Autoritățile administrației publice locale***

Autoritățile administrației publice locale prin care se realizează autonomia locală în Comuna Măureni sunt consiliul local și primarul.

Consiliul Local al Comunei Măureni, cu sediul în Măureni la nr. 371, este autoritatea deliberativă a administrației publice locale care funcționează autonom, asigură realizarea autonomiei locale și rezolvarea treburilor publice din municipiu.

Consiliul Local al Comunei Măureni, ca organ deliberativ ales în mod democratic de către populația municipiului, are următoarele atribuții:

- a) alege din rândul consilierilor viceprimarul, respectiv viceprimarii, după caz; stabilește, în limitele normelor legale, numărul de personal din aparatul propriu;
- b) aproba statutul comunei sau al orașului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului;
- c) avizează sau aproba, după caz, studiile, prognozele și programele de dezvoltare economică și socială, de organizare și amenajare a teritoriului, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism, inclusiv participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală și de cooperare transfrontalieră, în condițiile legii;
- d) aproba bugetul local, împrumuturile, virările de credite și modul de utilizare a rezervei bugetare; aproba contul de încheiere a exercițiului bugetar; stabilește impozite și taxe locale, precum și taxe speciale, în condițiile legii;
- e) aproba, la propunerea primarului, în condițiile legii, organigrama, statutul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate, ale instituțiilor și serviciilor publice, precum și ale regiilor autonome de interes local;
- f) administrează domeniul public și domeniul privat al comunei;
- g) hotărăște darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei sau orașului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
- h) hotărăște vânzarea, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei în condițiile legii;
- i) înființează instituții publice, societăți comerciale și servicii publice de interes local;

urmărește, controlează și analizează activitatea acestora; instituie, cu respectarea criteriilor generale stabilite prin lege, norme de organizare și funcționare pentru instituțiile și serviciile publice de interes local; numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, conducătorii serviciilor publice de interes local, precum și pe cei ai instituțiilor publice din subordinea sa; aplică sancțiuni disciplinare, în condițiile legii, persoanelor pe care le-a numit;

j) hotărăște asupra înființării și reorganizării regiilor autonome de interes local; exercita, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile acționarului la societățile comerciale pe care le-a înființat; hotărăște asupra privatizării acestor societăți comerciale; numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, membrii consiliilor de administrație ale regiilor autonome de sub autoritatea sa;

k) analizează și aproba, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților, stabilind mijloacele materiale și financiare necesare în vederea realizării acestora; aproba alocarea de fonduri din bugetul local pentru acțiuni de apărare împotriva inundațiilor, incendiilor, dezastrelor și fenomenelor meteorologice periculoase;

l) stabilește măsurile necesare pentru construirea, întreținerea și modernizarea drumurilor, podurilor, precum și a întregii infrastructuri aparținând cailor de comunicații de interes local;

m) aproba, în limitele competențelor sale, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local și asigură condițiile necesare în vederea realizării acestora;

n) asigură, potrivit competențelor sale, condițiile materiale și financiare necesare pentru buna funcționare a instituțiilor și serviciilor publice de educație, sănătate, cultură, tineret și sport, apărarea ordinii publice, apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă, de sub autoritatea sa; urmărește și controlează activitatea acestora;

o) hotărăște, în localitățile cu medici sau cu personal sanitar în număr insuficient, acordarea de stimulente în natură și în bani, precum și de alte facilități, potrivit legii, în scopul asigurării serviciilor medicale pentru populație; asemenea facilități pot fi acordate și personalului didactic;

p) contribuie la organizarea de activități științifice, culturale, artistice, sportive și de agrement;

q) hotărăște cu privire la asigurarea ordinii publice; analizează activitatea gardienilor publici, poliției, jandarmeriei, pompierilor și a formațiunilor de protecție civilă, în condițiile legii, și propune măsuri de îmbunătățire a activității acestora;

r) acționează pentru protecția și refacerea mediului înconjurător, în scopul creșterii calității vieții; contribuie la protecția, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor și rezervațiilor naturale, în condițiile legii;

s) contribuie la realizarea măsurilor de protecție și asistență socială; asigură protecția drepturilor copilului, potrivit legislației în vigoare; aproba criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale; înființează și asigură funcționarea unor instituții de binefacere de interes local;

t) înființează și organizează târguri, piețe, oboare, locuri și parcuri de distracție, baze sportive și asigură buna funcționare a acestora;

u) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de obiective de interes public local;

v) conferă persoanelor fizice române sau străine, cu merite deosebite, titlul de cetățean de onoare al comunei sau al orașului;

x) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local; hotărăște înfrățirea comunei sau orașului cu unități administrativ-teritoriale similare din alte țări;

y) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale

- autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune;
- z) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
  - w) asigura libertatea comerțului și încurajează libera inițiativă, în condițiile legii.

Constituit în baza H.C.L. 52 din 25.06.2012, Consiliul Local Maureni a fost ales la 10 iunie 2012, prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, pentru un mandat de 4 ani care poate fi prelungit în caz de război sau de catastrofă. Numărul membrilor Consiliului Local Maureni este 11.

Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, lunar, dar se poate întruni și în ședința extraordinară la cererea primarului sau a cel puțin o treime din numărul consilierilor.

Ședințele Consiliului Local sunt, de regulă, publice consilierii putând decide prin vot desfășurarea lor cu ușile închise, în exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.

Consiliul Local Măureni este organizat pe trei comisii de specialitate, conduse de către un președinte și câte un secretar, care analizează și avizează proiectele de hotărâri din domeniul lor de activitate:

**I. Comisia juridică și de disciplină, amenajarea teritoriului și urbanism :**

Președinte: Gașpar Savuleta-Mioara  
 Secretar : Mîndruț Gabriel  
 Membrii : Mărgan Gheorghe

**II. Comisia pentru activități economico-financiare, agricultură, protecția mediului și turism:**

Președinte: Radics Corina  
 Secretar : Sturza Georgeta-Dorina  
 Membrii : Ichim Florin  
 Laios Iulian  
 Băbuț Ludovica

**III. Comisia pentru activități socio-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă, protecție socială și protecția copilului :**

Președinte: Lascu Gheorghe-Daniel  
 Secretar : Belu Nicoleta-Ana  
 Membrii : Măgărin Lucian-Pavel

Structura politică a membrilor Consiliului Local Măureni este următoarea :

Nr. crt.	Numele și prenumele consilierului local	Apartenența politică
<b>1</b>	<b>BĂBUȚ LUDOVICA</b>	<b>P.P. D.D.</b>
<b>2</b>	<b>BELU NICOLETA-ANA</b>	<b>U.S.L</b>
<b>3</b>	<b>GAȘPAR SAVULETA-MIOARA</b>	<b>U.S.L</b>
<b>4</b>	<b>ICHIM FLORIN</b>	<b>U.S.L</b>
<b>5</b>	<b>LAIOS IULIAN</b>	<b>U.S.L.</b>
<b>6</b>	<b>LASCU GHEORGHE-DANIEL</b>	<b>U.S.L</b>
<b>7</b>	<b>MĂGĂRIN LUCIAN-PAVEL</b>	<b>P.R.M.</b>

8	MĂRGAN GHEORGHE	P.P. D.D.
9	MÎNDRUȚ GABRIEL	U.S.L
10	RADICS CORINA	U.S.L
11	STURZA GEORGETA-DORINA	P.D. – L.

Primarul Comunei Măureni, dl. **PUȘCAȘ TRAIAN**, a fost ales de cetățeni prin vot universal, direct, egal, secret și liber exprimat, la alegerile locale din 10 iunie 2012 pentru un mandat de 4 ani.

Primarul îndeplinește o funcție de autoritate publică. El este șeful administrației publice locale și al aparatului propriu de specialitate al autorităților administrației publice locale, pe care îl conduce și îl controlează.

Primarul reprezintă comuna Măureni în relațiile cu alte autorități publice, cu persoane fizice sau juridice române și străine, precum și în justiție are următoarele atribuții:

a) asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului; dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor și ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, precum și a hotărârilor consiliului județean;

b) asigura aducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local. În situația în care apreciază că o hotărâre este ilegală, în termen de 3 zile de la adoptare îi sesizează pe prefect;

c) poate propune consiliului local consultarea populației prin referendum, cu privire la problemele locale de interes deosebit. Pe baza hotărârii consiliului local ia măsuri pentru organizarea acestei consultări, în condițiile legii;

d) prezintă consiliului local, anual sau ori de câte ori este necesar, informări, privind starea economică și socială a comunei sau a orașului, în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, precum și informări asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor consiliului local;

e) întocmește proiectul bugetului local și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local;

f) exercită funcția de ordonator principal de credite;

g) verifică, din oficiu sau la cerere, încasarea și cheltuirea sumelor din bugetul local și comunică de îndată consiliului local cele constatate;

h) ia măsuri pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, împreună cu organele specializate ale statului. În acest scop poate mobiliza populația, agenții economici și instituțiile publice din comuna sau din oraș, acestea fiind obligate să execute măsurile stabilite în planurile de protecție și intervenție elaborate pe tipuri de dezastre;

i) asigura ordinea publică și liniștea locuitorilor, prin intermediul poliției, jandarmeriei, gardienilor publici, pompierilor și unităților de protecție civilă, care au obligația să răspundă



solicitărilor sale, în condițiile legii;

j) îndruma și supraveghează activitatea gardienilor publici, conform angajamentelor contractuale;

k) ia măsurile prevăzute de lege cu privire la desfășurarea adunărilor publice;

l) ia măsuri de interzicere sau de suspendare a spectacolelor, reprezentațiilor sau a altor manifestări publice care contravin ordinii de drept ori atentează la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;

m) controlează igiena și salubritatea localurilor publice și produselor alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate;

n) ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, în condițiile legii;

o) ia măsuri pentru elaborarea planului urbanistic general al localității și îi supune spre aprobare consiliului local; asigură respectarea prevederilor planului urbanistic general, precum și ale planurilor urbanistice zonale și de detaliu;

p) asigură repartizarea locuințelor sociale pe baza hotărârii consiliului local;

q) asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietate a comunei sau a orașului, instalarea semnelor de circulație, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii;

r) exercită controlul asupra activităților din târguri, piețe, oboare, locuri și parcuri de distracție și ia măsuri pentru buna funcționare a acestora;

s) conduce serviciile publice locale; asigură funcționarea serviciilor de stare civilă și de autoritate tutelară; supraveghează realizarea măsurilor de asistență și ajutor social;

s) îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă;

t) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;

t) propune consiliului local spre aprobare, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate;

u) numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, personalul din aparatul propriu de specialitate al autorităților administrației publice locale, cu excepția secretarului; propune consiliului local numirea și eliberarea din funcție, în condițiile legii, a conducătorilor regiilor autonome, ai instituțiilor și serviciilor publice de interes local;

v) răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și domeniului privat al comunei sau al orașului;

x) organizează evidența lucrărilor de construcții din localitate și pune la dispoziție autorităților administrației publice centrale rezultatele acestor evidente;

y) ia masuri pentru controlul depozitarii deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel, pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apa din raza comunei sau a orașului, precum și pentru decolmatarea văilor locale și a podețelor pentru asigurarea scurgerii apelor mari.

Viceprimarul comunei, dl. **ICHIM FLORIN**, a fost ales de către Consiliul Local din rândul membrilor săi prin votul secret al majorității consilierilor în funcție data de 25 iunie 2012 prin HCL nr. 54.

Secretarul comunei Măureni, **ILIE GHEORGHE**, este funcționar public de conducere și nu poate fi membru al unui partid politic. El coordonează compartimentele și activitățile cu caracter juridic, de stare civilă, autoritate tutelară și asistență socială din cadrul Aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local, precum și celelalte compartimente din aparatul propriu conform legilor, hotărârilor consiliului local și dispozițiilor primarului.

În conformitate cu prevederile art.91 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, primarul, viceprimarul, secretarul comunei Măureni, împreună cu aparatul de specialitate al primarului, constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, denumită Primăria Municipiului Măureni, care aduce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local Măureni și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Sediul Primăriei Comunei Măureni este în Măureni nr. 371.

#### *2.5. Căile de comunicație existente și categoria acestora*

Funcțiunile dominante active ale comunei sunt de natura economică, politico-administrativă și social-culturală. Aceasta a atras după sine dezvoltarea arterelor de comunicații și deci o creștere a traficului.

Din punct de vedere al rețelei stradale ce deservește acest teritoriu se pot menționa următoarele:

- > Configurația rețelei este una paralelă și perpendiculară în Măureni și una aproximativ radială în satul Șoșdea; > Axa principală de circulație a comunei Măureni este drumul național DN 58 B:  
Reșița - Bocșa - Voiteg; > Cealaltă arteră de penetrație a comunei este DC 83 A care leagă Măureniul de Șoșdea; > Paralel cu DN 58 B și cu DC 83 A sunt străzile laterale;

Lungimea stradală din comuna Măureni este de 25 Km, cuprinzând străzi din categoriile a II-a și a III-a.

#### *2.6. Date privitoare la principalele instituții din domeniul educației, culturii, sănătății, asistenței sociale, presei, radioului, televiziunii și alte asemenea*

## **1. EDUCAȚIE**

Învățământ preuniversitar

În comuna Măureni învățământul preuniversitar se desfășoară în , 2 școli cu clasele I - VIII și 2 grădinițe.

Școala Gimnazială Măureni;  
Școala Gimnazială Ioan Ciucurel Șoșdea ;  
Grădinița Măureni;  
Grădinița Șoșdea;

## **2. CULTURA**

Comuna Măureni nu are o viață culturală prea variată .

Căminul Cultural Măureni a fost dat în folosință în 1972 și a fost renovat în mai multe rânduri.

Căminul Cultural Șoșdea a fost dat în folosință în anul 1922 și a fost renovat în mai multe rânduri.

Desfășoară activități cultural - artistice și organizează cercuri și cursuri pentru copii și adulți organizate de primărie, de școala din Măureni, de grădinițe.

Dispune pentru public de o bibliotecă cu cărți în limbile română și germană , fiind situată în incinta căminului cultural din Măureni..

### **Monumente istorice**

In comuna Măureni sunt puține monumente istorice. Dintre cele existente amintim :

- Monumentul eroilor din curtea Bisericii Catolice pe care sunt trecuți numele eroilor căzuți la datorie în primul război mondial.
- Monumentul eroilor din centrul localității Șoșdea pe care sunt trecuți numele eroilor căzuți la datorie în al doilea război mondial.
- Biserica Catolică din localitatea Măureni.

### **Lăcașurile de cult**

Lăcașurile de cult din Comuna Măureni se doresc a fi o șansă a fiecăruia de a se apropia de Dumnezeu conform cultului său, de a apropia tinerii de valorile moralei creștine, de încurajarea spiritului de toleranță.

### **Biserici ortodoxe:**

- > Parohia din Măureni ; Din anul 2004, în localitatea Măureni, s-a început construirea unei noi biserici;
- > Parohia din Șoșdea;

#### **Biserici catolice**

- > Biserica catolică din Măureni;

#### **Biserici penticostale**

- > Biserica penticostală din Măureni; din anul 2005 s-a început construirea în Măureni a unei noi biserici,
- > Biserica penticostală din Șoșdea ;

#### Evenimente culturale

Comuna Măureni este *gazda* unor evenimente culturale anuale precum:

- > Ruga satului Măureni;
- > Ruga satului Șoșdea;
- > Balul pompierilor;

### **3. SĂNĂTATE**

În comuna Măureni există un cabinet medical deservit de 1 medic și un asistent medical, iar în localitatea Șoșdea un punct medical. Consiliul local a aprobat un spațiu pentru amenajarea unui nou cabinet medical.

### **4. MASS-MEDIA**

În Comuna Măureni mass-media locală este reprezentată de un post de televiziune prin cablu, postul T V Băleanu.

### **5. PROTECȚIA SOCIALĂ**

Din data de 1.10.2001 Consiliului Local Măureni a aprobat în organigramă un post de asistent social care se ocupă de tot ceea ce înseamnă asistentă socială la nivelul comunei noastre.

În baza legislației în care s-a înființat acest post are drept obiectiv menținerea , refacerea și dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unor situații de nevoie , cronice și de urgență în cazul în care persoana sau familia este incapabilă să o soluționeze . Așadar , în ansamblu toată activitatea asistentului social , prin informare , consiliere , acordare de prestații și servicii sociale , este desfășurată în interesul cetățeanului, beneficiarii fiind toate categoriile de persoane care din motive

economice , fizice , psihice sau sociale nu au posibilitatea sa isi asigure nevoile sociale , sa isi dezvolte propriile capacități de integrare sociala.

Una dintre preocupările acestui serviciu privesc necesitatea unui parteneriat viabil cu ONG-urile care desfășoară activități in acest domeniu , pentru rezolvarea problemelor sociale in acest moment când situația economica rămâne o problema , autoritățile locale neputând rezolva, cu mijloacele avute la dispoziție, toate cazurile sociale.

#### I. Principalele activități din cadrul protecției sociale se conturează astfel:

Acordarea ajutorului social persoanelor sau familiilor sărace , cu mulți copii, cu venituri insuficiente

din comună; in prezent beneficiază de aceasta prestație in bani 31 persoane sau familii

Acordarea de ajutoare de înmormântare , atunci cană este cazul sau de ajutoare de urgenta in cazuri de necesitate, calamități, dezastru ,alte situații specifice;

Acordare de ajutoare pentru încălzirea locuinței pe perioada de iarna;

Monitorizarea persoanelor contraveniente care prestează munca in folosul comunității;

Întocmirea dosarelor privind alocația pentru noii născuți;

Întocmirea dosarelor pentru acordarea alocației complementare și de susținere

#### II. Principalele activități din cadrul Protecției Copilului se identifica astfel:

Preluarea dosarelor in vederea obținerii alocației de stat pentru copii;

Monitorizarea cazurilor copiilor aflați in dificultate , cei pentru care se impune luarea unor masuri de protecție , internări in centre de plasament sau după caz redarea lor in a de proveniența, instituirea masurilor de încredințare sau plasament;

Informare si consultanta in acest domeniu.

*De remarcat faptul ca scăderea masiva a veniturilor reale ale populației a afectat in mod special familiile cu mulți copii. Situația copilului si a familiei cu copii s-a înrăutătit si datorita scăderii valorii reale a ajutorului acordat acestora , alocațiile pentru copii au regresat intr-un mod mai accentuat decât salariile sau pensiile . Societatea romaneasca a devenit mai accentuat polarizata , un segment important, in cadrul căruia familiile monoparentale , familiile cu mulți copii , a fost antrenat intr-un proces de sărăcie progresiva .*

#### III. Principalele activități de Protecție a Persoanelor Vârstnice si cu Handicap se desfășoară o activitate ampla , principalele direcții fiind :

Servicii pentru persoane vârstnice , informare , întocmire dosare pentru internări in cămine de bătrâni;

Evidenta , monitorizarea si plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap gradul I de invaliditate (in număr de 8).

## **2.7.Principalele funcțiuni economice-agricultură**

### Industria

Măureni-ul, datorită structurii sale de relief, care este caracterizat de câmpie, nu se remarcă ca fiind un centru industrial deosebit. Acest lucru s-a datorat și schimbărilor intervenite în ultimii 13 ani prin desființarea unor societăți comerciale aflate în proprietatea statului .Totuși, în Măureni, în ultimul timp, datorită și activității consiliului local și a primarului de a atrage investiții, a început ca în domeniul industriei să se dezvolte unele ramuri.

Ramurile industriale cu pondere în economia comunei, în totalitate cu capital privat, sunt:

Comerțul și agricultura

Activitatea de comerț pe teritoriul comunei Măureni a cunoscut în ultimii ani o permanentă dezvoltare în paralel cu diversificarea acesteia astfel încât la ora actuală aceasta este bine reprezentată la nivelul întregii comune. In anul 2013, există în comună un număr de peste 15 societăți comerciale cu amănuntul, baruri și magazine mixte a căror politică comercială este orientată spre dezvoltarea unor rețele proprii de desfacere cu amănuntul. De asemenea avem în comună și asociații familiale sau persoane fizice autorizate pe diferite domenii.

### *Turismul*

Datorită reliefului și a condițiilor existente cu un potențial slab în acest domeniu , rețeaua turistică nu este dezvoltată.

## **2.8.Servicii publice în subordinea Consiliului Local**

### Serviciul Public de Salubritate

A fost înființat prin H.C.L. Măureni nr. 9 / 27.03.2002 .

Serviciul se Salubritate al comunei Măureni este înființat prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Măureni în conformitate cu prevederile Legii nr. 326 / 2001 privind serviciile publice de gospodărire comunală , ale OG nr. 21 / 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale și ale Legii nr. 215 / 2001 cu modificările ulterioare privind administrația publică locală , este în subordinea directă a consiliului local și prin acesta se asigură realizarea unei mai bune gestionări în plan local a deșeurilor menajere din gospodăriile populației, ale agenților economici și instituțiile publice din comuna Măureni. In acest moment activitatea de precolectare, colectare și transport este concesionata la SC PEPE EXPRES, iar cetățenii plătesc taxa stabilită de consiliul local prin hotărâre.

### Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a fost înființat de Consiliul Local Măureni prin

hotărârea nr. 22 / 24.04.2003 .

Serviciul public este o structură profesională, alta decât unitate militară , încadrat cu personal civil, care are ca atribuție apărarea vieții, a avutului public și privat împotriva incendiilor, precum și pentru acordarea primului ajutor persoanelor aflate în pericol, în caz de accident sau dezastru.

Serviciul public de paza

Serviciul public de pază a fost înființat prin Consiliul Local Măureni prin hotărârea nr. 4 / 30.04.2007 .

Serviciul public este o structură profesională, alta decât unitate militară , încadrat cu personal civil, care are ca atribuție apărarea vieții, a avutului public și privat împotriva incendiilor.

## ***2.9. Patrimoniul public și privat***

În conformitate cu prevederile art. 121 din Legea 215/2001-legea administrație publice locale, „Constituie patrimoniu al unității administrativ-teritoriale bunurile mobile si imobile care aparțin domeniului public al unității administrativ-teritoriale, domeniului privat al acesteia, precum si drepturile si obligațiile cu caracter patrimonial.”

Bunurile care alcătuiesc domeniul public al comunei au fost însușite de consiliul local prin H.C.L. nr. 28/13.04.2001 și de Guvernul României prin HG 532/2002, Anexa nr. 50. A fost modificat prin HCL 40/2009 și HG 676/2011.

Aparțin domeniului public de interes local sau județean bunurile care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public si nu sunt declarate prin lege de uz sau de interes public național.

Bunurile ce fac parte din domeniul public sunt inalienabile, imprescriptibile si insesizabile.

Domeniul privat al Comunei Măureni este alcătuit din bunuri mobile si imobile, altele decât cele aparținând domeniului public, intrate in proprietatea acestora prin modalitățile prevăzute de lege.

Bunurile ce fac parte din domeniul privat sunt supuse dispozițiilor de drept comun, daca prin lege nu se prevede altfel.

Toate bunurile aparținând Comunei Măureni sunt supuse inventarierii anuale. Consiliului Local Măureni i se prezintă anual de către primar, un raport asupra situației gestionării bunurilor.

Consiliul local hotărăște ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat de interes local sa fie date in administrarea regiilor autonome si instituțiilor publice, sa fie concesionate ori sa fie închiriate.

De asemenea, Consiliul local hotărăște cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat de interes local, in condițiile legii.

Vânzarea, concesionarea si închirierea se fac prin licitație publica, organizata in condițiile legii.

Consiliul Local poate da in folosința gratuita, pe termen limitat, bunuri mobile si imobile proprietate publica sau privata locala, după caz, persoanelor juridice fără scop lucrativ, care desfășoară activitate de binefacere sau de utilitate publica ori serviciilor publice.

### ***Administrarea bunurilor aflate în patrimoniul Comunei***

Titularul dreptului de administrare poate să posede, să folosească bunul și să dispună de

acesta, în condițiile actului prin care i-a fost dat bunul în administrare. Dreptul de administrare va putea fi revocat numai dacă titularul său nu își exercită drepturile și nu își execută obligațiile născute din actul de transmitere. În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță titularul acestui drept va sta în nume propriu, în litigiile referitoare la dreptul de proprietate asupra bunului, titularul dreptului de administrare are obligația să arate instanței cine este titularul dreptului de proprietate, potrivit prevederilor Codului de procedură civilă. Titularul dreptului de administrare răspunde, în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

În litigiile la care s-a făcut referire anterior, Comuna Măureni este reprezentată de către Consiliul Local, care dă mandat scris, în fiecare caz, primarului. Acesta poate desemna un alt funcționar de stat care să-l reprezinte în fața instanței.

Prevederile de mai sus sunt aplicabile și în litigiile privitoare la dreptul de concesiune, închiriere sau la dreptul de proprietate asupra bunurilor concesionate sau închiriate.

Servituțile asupra bunurilor din domeniul public sunt valabile numai în măsura în care aceste servituți sunt compatibile cu uzul sau interesul public căruia îi sunt destinate bunurile afectate. Servituțile valabil constituite anterior intrării bunului în domeniul public se mențin.

### ***Concesionarea sau închirierea bunurilor aflate în patrimoniul comunei***

Închirierea bunurilor proprietate publică a municipiului se aprobă, prin hotărâre a consiliului local, iar contractul de închiriere va cuprinde clauze de natură să asigure exploatarea bunului închiriat, potrivit specificului acestuia.

Contractul de închiriere se poate încheia, după caz, cu orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, de către titularul dreptului de proprietate sau de administrare.

Concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică se fac, după caz, venit la bugetul local, în cazul în care contractul de închiriere se încheie de către titularul dreptului de administrare, acesta are dreptul să încaseze din chirie o cotă parte între 20-50%, stabilită prin hotărâre a consiliului local prin care s-a aprobat închirierea.

## **2.10 Partide politice și sindicate**

Partide politice care își desfășoară activitatea în Comuna Măureni

Potrivit Legii 14/2003 - legea partidelor politice, partidele politice sunt asociații cu caracter politic ale cetățenilor romani cu drept de vot, care participa în mod liber la formarea și exercitarea voinței lor politice, îndeplinind o misiune publică garantată de Constituție. Ele sunt persoane juridice de drept public.

Prin activitatea lor, partidele politice promovează valorile și interesele naționale, pluralismul politic, contribuie la formarea opiniei publice, participa cu candidați în alegeri și la constituirea unor autorități publice și stimulează participarea cetățenilor la scrutinuri, potrivit legii.

În Comuna Măureni își desfășoară activitatea organizațiile teritoriale ale următoarelor partide politice:



- > Partidul Social Democrat;
- > Partidul Democrat;
- > Partidul Poporului Dan Diaconescu;
- > Partidul Național Liberal;

Sindicate care își desfășoară activitatea în Comuna Măureni

În conformitate cu prevederile Legii 54/2003- legea sindicatelor, „persoanele încadrate în munca și funcționarii publici au dreptul să constituie organizații sindicale și să adere la acestea”.

Sindicatele sunt constituite în scopul apărării drepturilor prevăzute în legislația națională, în pactele, tratatele și convențiile internaționale la care România este parte, precum și în contractele colective de muncă și promovării intereselor profesionale, economice, sociale, culturale și sportive ale membrilor acestora.

În comuna Măureni nu sunt organizate sindicate de sine stătătoare ci sunt afiliate la alte organizații sindicale județene.

**ART. 3**

Potrivit Legii nr. 351/24 august 2001 privind Planul de amenajare a teritoriului național, Comuna Măureni este de rangul al III-lea.

*Titlul de „Cetățean de onoare”*

Legea nr. 215/2001 - legea administrației publice locale și Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Măureni, prevede posibilitatea de acordare a înaltului titlu de „Cetățean de Onoare” al Comunei Măureni, persoanelor cu merite deosebite. Titlul de „Cetățean de Onoare” al Comunei Măureni reprezintă cea mai înaltă distincție acordată de către Consiliul Local, unor cetățeni români sau străini și se poate acorda în următoarele situații:

- Unor înalte personalități politice, științifice sau culturale care, prin activitatea lor socio-profesională, care au contribuit la realizarea unor noi legături științifice, culturale sau economice cu efecte favorabile asupra Comunei Măureni;
- Celor care, prin activitatea lor cotidiană creează în țară sau peste hotare o imagine deosebită Comunei Măureni și României, având ca rezultate realizarea unor puternice legături economico-sociale sau de altă natură, în beneficiul cetățenilor comunității respective;
- Cetățenilor români sau străini care desfășoară activități caritabile în Comuna Măureni, beneficiari ai acestei activități fiind orfani, bătrâni, copii abandonați, persoane cu handicap, sau instituțiile care adăpostesc și îngrijesc acești defavorizați;
- Foștii deținuți politici sau veterani de război care prin activitățile lor ulterioare au contribuit la realizarea unei imagini pozitive a Comunei Măureni în lume sau au contribuit la realizarea unei legături între comună și alte localități;
- Bravilor generali și ofițeri ai armatei române care s-au distins prin fapte de arme, asigurând astfel siguranța națională și securitatea statului sau dezvoltarea economico-

socială a țării prin prestația lor științifică, tehnică, economică și educativă;

- Unor sportivi născuți sau formați în comuna Măureni, cu rezultate de excepție în competițiile sportive internaționale (campioni mondiali sau europeni);
- Celor care au trecut în eternitate, dar care prin prestigioasa lor activitate au promovat imaginea comunei Măureni și a țării;
- Altor categorii.

Dreptul de a propune acordarea titlului de cetățean de onoare îl au:

- 1 Primarul comunei și
- 2 Consilierii locali;

Titlul de „ Cetățean de Onoare al Comunei Măureni ” se acordă în ședință ordinară și extraordinară și se va aduce la cunoștință publică în conformitate cu prevederile legale.

Acordarea titlului de „Cetățean de onoare” al comunei Măureni, conferă titularului următoarele drepturi:

- Dreptul de a purta insigna de „Cetățean de onoare”;
- Înscrierea în Cartea de onoare a comunei;
- Accesul gratuit la instituțiile social-culturale și locurile publice, pe raza comunei Măureni;
- Sprijin privind rezolvarea problemelor de sănătate;

Statutul de „Cetățean de Onoare” al Comunei Măureni presupune următoarele atribuții:

- Participarea la sesiunile solemne ale Consiliului Local, atunci când se adresează o asemenea invitație;
- Acceptarea prezenței la unele acțiuni care vizează interesele fundamentale ale comunității și sprijinirea soluționării unor probleme care țin de propria competență și capacitate profesională;
- Furnizarea unor informații importante, transmise pe adresa Consiliului Local, în ce privește eventualele modificări ale statutului personal, în principal de ordin socio-profesional.

## ART. 5

Cetățenii comunei au dreptul de a participa la viața politică, economică, socială și cultural-sportivă. Drepturile cetățenilor de a participa la viața comunei sunt exercitate în mod democratic prin următoarele instrumente și tehnici democratice:

- a) Referendum local;
- b) Adunarea cetățenească;
- c) Petiții;
- d) Solicitări;
- e) Inițiative;
- f) Audieri;

g) Consultări.

## ART. 6

Consiliul Local consultă prin referendum cetățenii comunei în următoarele situații:

- a) realizarea investițiilor deosebit de importante sau obiective importante care modifică înfățișarea economică, socială, culturală, ecologică a comunei;
- b) înlăturarea unor pericole ecologice sau de altă natură, care afectează în mod direct sau indirect comunitatea comunei, mediul înconjurător, etc.;
- c) schimbarea destinației unor zone, spații, construcții sau alte probleme de interes public;

Inițiativa organizării de referendum local poate veni din partea :

- a) grupurilor de cetățeni cu drept de vot (prin semnătură);
- b) la propunerea primarului sau a consilierilor prin aprobarea cu majoritatea simplă a consiliului;
- c) atunci când problemele specifice vizate de referendum se referă numai la o zonă, cartier, consultarea prin referendum se limitează la locuitorii zonei respective și la comunitățile de orice fel din această zonă.

Primarul poate propune consultarea cetățenilor prin referendum pentru probleme privind:

- > bugetul local;
- > administrarea domeniului public și privat al municipiului;
- > participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonala sau de cooperare transfrontalieră;
- > organizarea și dezvoltarea urbanistică a municipiului și amenajarea teritoriului;
- > asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, organizații neguvernamentale, persoane juridice române sau străine;

Referendumul local se poate organiza atât în localitatea Măureni cât și separat în satul aparținător Șoșdea.

Referendumul organizat este valabil dacă participă cel puțin jumătate plus unul din persoanele cu drept de vot, din numărul celor implicați în problema consultată.

## ART. 7

În probleme de interes deosebit, locuitorii Comunei Măureni pot fi consultați prin adunări cetățenești.

Convocarea și organizarea adunării cetățenești se face de către primar sau de către Consiliul Local.

Consultarea locuitorilor prin adunare cetățenească se decide de către consiliu la propunerea primarului sau a membrilor consiliului cu aprobarea a cel puțin 1/3 din membrii

consiliului.

Inițiativa de organizare a adunării cetățenești poate veni și din partea populației ca și în cazul referendumului.

Convocarea adunării cetățenești se face prin aducerea la cunoștință publică a scopului, datei și a locului unde urmează să se desfășoare aceasta.

Adunarea cetățenească adoptă propuneri (inițiative) prin proclamare. Propunerile se consemnează într-un proces verbal și se înaintează primarului., care le va supune dezbaterii consiliului local în prima ședință, în vederea stabilirii modalităților concrete de realizare și de finanțare, dacă este cazul.

Soluția adoptată de către consiliul local se aduce la cunoștință publică prin grija Secretarului Comunei.

## **ART. 8**

În conformitate cu prevederile Legii 215/2003 - legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local adoptă hotărâri cu privire la cooperarea sau asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale din țara sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

Comuna Măureni va întreprinde acțiuni pentru a deveni membră a Asociației Comunelor din România, persoana juridică de drept privat și de utilitate publică, fără scop patrimonial, neguvernamentală și apolitică, constituită în vederea promovării și protejării intereselor comune ale autorităților administrației publice locale, pentru soluționarea și gestionarea nevoilor publice în numele și pentru interesul colectivităților locale.

De asemenea, Comuna Măureni are strânse relații de prietenie și colaborare cu o localitate din Austria – respectiv cu comuna Lebring-St.Margareten , localitate cu care comuna Măureni s-a înfrățit.

Înfrățirile oferă un cadru privilegiat pentru stabilirea de relații cu una sau mai multe orașe sau comune din țări diferite. Chiar dacă nu este singurul mijloc prin care se realizează schimburi și cooperări internaționale, înfrățirile prezintă avantajul de a combina legături de prietenie în domenii extrem de variate.

Principalele etape în vederea realizării unui Protocol de înfrățire sunt următoarele:

1. Corespondența între autoritățile celor două localități , schimb de informații referitoare la așezarea geografică, economie, industrie, populație, posibilități de cooperare;
2. Aprobarea în Consiliile Locale ale celor două localități a hotărârilor referitoare la înfrățirea comunelor ( Primarul este împuternicit să semneze Acordul Oficial de înfrățire, conform Legii nr.215/2001- legea administrației publice locale);
3. Obținerea avizului Ministerului Afacerilor Externe asupra proiectului cadru de înfrățire;
4. Semnarea oficială a acordului de înfrățire, în cadrul unei ședințe festive, cu

participarea reprezentanților autorităților locale și județene, conducători ai celor mai importante societăți, bănci, instituții de cultură, mass-media;

5. Derularea cooperării, în baza acordului de înfrățire:

- colaborarea între asociații și ansambluri artistice, instituții și organizații culturale;
- contacte între oameni de cultură și artă;
- schimburi de elevi și/au studenți, cadre didactice și cercetători;
- schimburi directe de sportivi, echipe sportive și specialiști în domeniul

sportului;

- sprijinirea dezvoltării la nivel local a colaborării industriale și comerciale, inclusiv a investițiilor, precum și cooperarea directă dintre întreprinderi (în special întreprinderi mici și mijlocii);

- participarea la expozițiile și târgurile organizate în țările lor, în cadrul cărora pot conveni, pe o bază comună, acțiuni de cooperare și schimburi cu parteneri străini.

## **ART. 9**

Consiliul Local, prin hotărâre, atribuie sau schimbă denumiri pentru parcuri, piețe, oboare, străzi, stații ale mijloacelor de transport în comun, precum și pentru obiective și instituții de interes local aflate în subordinea lor.

Proiectele de hotărâri ale Consiliului Local Măureni, având ca obiect atribuirea ca denumire a unor nume de personalități ori evenimente istorice, politice, culturale sau de orice alta natura ori schimbarea unor astfel de denumiri vor putea fi adoptate numai după ce au fost analizate și avizate de Comisia de atribuire de denumiri a județului Caraș-Severin, conform Ordonanței Guvernului nr. 63/29.08.2002.

## **ART.10**

Consiliul Local Măureni stabilește în baza consultării populației simbolurile specifice ale comunei conform tradițiilor istorice și culturale.

*Stema Comunei Măureni* a fost însușită de către Consiliul Local Măureni prin H.C.L. nr. 53/29.09.2003 și a fost aprobată prin H.G. nr. 1760 / 21.10.2004 , fiind publicată în Monitorul Oficial al României nr. 1.100 din 25.11.2004.

**Președinte de ședință ,  
Gașpar Savuleta-Mioara**

**Contrasemnează  
Secretarul comunei ,  
Gheorghe ILIE**

